

## Acta de la 10ma. Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo

En las instalaciones de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, ubicada en boulevard Acceso a Tolcayuca Ex Hacienda de San Javier No. 1009, Tolcayuca, Hgo. C.P. 43860, siendo las 10:00 horas del día 05 de Noviembre de 2018, se reunieron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, con el objetivo de desahogar los puntos que integran el orden del día acordado para la décima sesión ordinaria, efectuándose de la siguiente manera:

### 1) Lista de asistencia y declaración de Quórum Legal.

La Mtra. Norma Ivonne Luna Campos, Rectora y Presidenta, dio la bienvenida a los integrantes de este órgano colegiado a: L.C Fernando Gómez Espinosa, Secretario Administrativo y Secretario Técnico del Comité, Mtro. Javier Cabrera Filomeno, Director de Planeación y Evaluación y Vocal del Comité, la Mtra. Xóchitl Ma. Rubí Hernández Cureño, Directora del Programa Educativo de Ingeniería en Logística y Transporte y Vocal del comité, la P.L.P Samandta Valeria Espejel García, Encargada de Recursos Materiales y Vocal del Comité, el Lic. Mauricio Antonio Sánchez Baca, Abogado General y Asesor del comité y la Mtra. Daphne Vaharenka Ramírez Quiroz, Titular del Órgano Interno de Control y Asesora del Comité, una vez que confirma la asistencia de los miembros del Comité con derecho a voto, declaran que serán válidos los puntos que por mayoría de votos se acuerden.

Con fundamento en el Artículo 22 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en el Artículo 6 acuerdo que crea el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, se declara la existencia del Quórum Legal.

### 2) Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.

A continuación, La Mtra. Norma Ivonne Luna Campos, puso a consideración el orden del día:

- 1) Lista de asistencia y declaración del Quórum Legal.
- 2) Presentación y, en su caso, aprobación del orden del día.

10ma. Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo.

- 3) Seguimiento de Acuerdos
- 4) Presentación del cronograma de la Licitación N°: L/UPMH/RM/04-2018 para el Servicio de Limpieza y de la Licitación N°: L/UPMH/RM/05-2018 para el Servicio de Internet.
- 5) Asuntos Generales

La Mtra. Norma Ivonne Luna Campos, somete a votación el orden del día, siendo aprobado en sus términos por unanimidad, por lo que se tuvieron por desahogados, en atención a su naturaleza los puntos el orden del día 1 y 2:

### 3) SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

- ❖ En la Novena Sesión Ordinaria los integrantes del comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo acordaron que se lleve a cabo nuevamente el procedimiento mediante Licitación Pública para el Servicio de Limpieza, toda vez que fue declarada desierta.

### 4) Presentación del cronograma de las Licitaciones N°: L/UPMH/RM/04-2018 para el Servicio de Limpieza y N°: L/UPMH/RM/05-2018 para el Servicio de Internet.

De acuerdo con el Art. 33 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público del estado de Hidalgo, donde establece: "Las dependencias y entidades seleccionarán de entre los procedimientos que a continuación se señalan, aquél que de acuerdo con la naturaleza de la contratación asegure al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes: I. Licitación pública; II. Invitación a cuando menos tres personas, o III. Adjudicación directa". (Sic.)

Al respecto, el L.C. Fernando Gómez Espinosa plantea que se llevará a cabo la Licitación del Servicio de Limpieza como lo establece el artículo 52 y del Servicio de Internet, ya que son de suma importancia dentro del quehacer diario de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, dando a conocer el siguiente cronograma:

CRONOGRAMA DE LICITACIONES DE SERVICIO DE LIMPIEZA Y PARA EL SERVICIO DE INTERNET.		
HORARIOS		
JUNTAS	SERVICIO DE LIMPIEZA	SERVICIO DE INTERNET
JUNTA DE ACLARACIONES	29/10/18 - 11:00 a.m.	12/11/18 - 11:00 p. m.
JUNTA DE PRESENTACION Y APERTURA	31/10/18 - 11:00 a. m.	15/11/18 - 11:00 p. m.
JUNTA ACTA DEL FALLO	05/11/18 - 11:00 a. m.	16/11/18- 11:00 p. m.

### ACUERDO CAAS/SO/18

Con fundamento en el Artículo 22 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y artículo 6 del acuerdo que crea el Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, los integrantes del Comité toman de conocimiento las fechas en que se llevará a cabo la contratación de los Servicios de Limpieza y Internet bajo el procedimiento de Licitación Pública.

### 5) ASUNTOS GENERALES

Al no haber asuntos generales que tratar acto seguido La Mtra. Norma Ivonne Luna Campos, Rectora y presidenta del comité dio por terminada la sesión a las 10:52 de día 05 de Noviembre de 2018, firmando la presente acta al margen y al calce los que en ella intervinieron.

**Miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo.**

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

**Mtra. Norma Ivonne Luna Campos**  
Rectora y Presidenta

**L.C. Fernando Gómez Espinosa**  
Secretario Administrativo y Secretario  
Técnico

**Mtro. Javier Cabrera Filomeno**  
Director de Planeación, Programación y  
Evaluación y Vocal

**Mtra. Xóchitl Ma. Rubí Hernández Cureño**  
Directora de Ingeniería en Logística y  
Transporte y Vocal

**P.S.P. Samantha Valeria Espejel García**  
Encargada de Recursos Materiales y Vocal

**L.D. Mauricio Antonio Sánchez Baca**  
Abogado General y Asesor

**Mtra. Daphne Vaharenka Ramírez Quiroz**  
Titular del Órgano Interno de Control y  
Asesora

Estas firmas corresponden a los Integrantes e Invitados del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo, que intervinieron.

-----  
-----  
-----  
-----